

**REGULAMIN REJESTRACJI OSOBISTEJ, TELEFONICZNEJ I
INTERNETOWEJ ORAZ UMAWIANIA WIZYT Z WYPRZEDZENIEM
W PANACEUM SP. Z O. O.**

§1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z rejestracji osobistej, telefonicznej i internetowej oraz umawiania wizyt z wyprzedzeniem w Panaceum Sp. z o. o.
2. Rejestracja internetowa umożliwia Pacjentom samodzielne umawianie wizyt lekarskich za pośrednictwem systemu dostępnego na stronie internetowej placówki lub poprzez dedykowaną aplikację.
3. Skorzystanie ze wszystkich form rejestracji oznacza akceptację niniejszego regulaminu.
4. Rejestracja internetowa możliwa jest przez stronę internetową panaceum-rumia.pl

§2 Zasady rejestracji wizyt

1. Pacjent może umówić wizytę za pośrednictwem systemu rejestracji internetowej, telefonicznie lub osobiście, w tym poprzez osoby trzecie, w rejestracji placówki.
2. Podczas rejestracji Pacjent zobowiązany jest do podania prawdziwych i aktualnych danych identyfikacyjnych.
3. Jedna osoba może posiadać jednocześnie tylko jedną aktywną wizytę u tego samego lekarza w danym zakresie świadczeń, o ile regulamin szczegółowy nie stanowi inaczej.
4. W przypadku wizyt wymagających szczególnego przygotowania Pacjent zobowiązany jest do zastosowania się do zaleceń przekazanych podczas rejestracji.
5. Rejestracja do lekarza POZ możliwa jest wyłącznie po uprzednim złożeniu deklaracji wyboru do jednego z lekarzy przychodni Panaceum Sp. z o.o.

§3 Wizyty umawiane z wyprzedzeniem

1. Wizyty mogą być umawiane z wyprzedzeniem zgodnie z dostępnością terminów w systemie rejestracji.
2. Pacjent zobowiązany jest do zgłoszenia się w placówce punktualnie, najlepiej na 5–10 minut przed wyznaczoną godziną wizyty.
3. Spóźnienie Pacjenta może skutkować skróceniem czasu wizyty lub koniecznością wyznaczenia nowego terminu.

§4 Odwoływanie wizyt

1. W przypadku braku możliwości stawienia się na umówioną wizytę Pacjent zobowiązany jest do jej wcześniejszego odwołania.
2. Wizytę można odwołać poprzez:
 - a. system rejestracji internetowej,
 - b. kontakt telefoniczny z rejestracją,
 - c. osobiste zgłoszenie w placówce,
 - d. link w wiadomości SMS przypominającej o wizycie,
 - e. wiadomość e-mail na adres rejestracja@panaceum-rumia.pl.
3. Zaleca się odwołanie wizyty nie później niż 24 godziny przed planowanym terminem.

§5 Nieobecność na wizycie

1. Nieodwołanie wizyty i niezgłoszenie się na umówiony termin traktowane jest jako nieobecność Pacjenta.
2. W przypadku nieobecności Pacjenta na wizycie umówionej osobiście, telefonicznie i internetowo bez ich wcześniejszego odwołania, placówka zastrzega sobie prawo do czasowej blokady możliwości rejestracji wizyt przez system internetowy, tj.:
 - jedna nieodwołana wizyta - 1 miesiąc blokady rejestracji internetowej,
 - dwie nieodwołane wizyty - 6 miesięcy blokady rejestracji internetowej,
 - trzy nieodwołane wizyty - nieodwołalna blokada rejestracji internetowej.

§6 Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe Pacjentów przetwarzane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z przepisami o ochronie danych osobowych oraz dokumentacji medycznej.
2. Informacja o zasadach przetwarzania danych jest dostępna na stronie <https://panaceum-rumia.pl/dokumenty/>

§7 Postanowienia końcowe

1. Placówka zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu.
2. Aktualna wersja regulaminu dostępna jest w siedzibie placówki oraz na stronie internetowej.
3. Osoby, które nie stawiały się na wizytę będą na bieżąco zgłaszane do Narodowego Funduszu Zdrowia w celu zapobiegania blokowania wizyt innym pacjentom.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 10.07.2026r.