

Regulamin stosowania monitoringu wizyjnego w PANACEUM Sp. z o. o.**§ 1****Wstęp**

1. Niniejszy Regulamin określa m.in:
 - a. cel, zakres oraz sposób zastosowania systemu monitoringu wizyjnego w PANACEUM Sp. z o.o.;
 - b. obszary objęte monitoringiem;
 - c. okresy przechowywania i zasady udostępniania nagrań.

§ 2**Cel, zakres oraz sposób zastosowania monitoringu**

1. Monitoring w Przychodni stosuje się w celu:
 - a. ochrony obiektu i mienia
 - b. zapewnienia bezpieczeństwa na terenie Przychodni.
2. System monitoringu składa się z:
 - a. kamer;
 - b. urządzeń rejestrujących oraz zapisujących nagrania obrazu;
 - c. monitora pozwalającego na podgląd rejestrowanych zdarzeń.
3. W systemie monitoringu wizyjnego rejestracji i zapisywaniu podlega wyłącznie obraz (wizja). Rejestracji nie podlega dźwięk (fonia). Zakres danych osobowych przetwarzanych przez system monitoringu wizyjnego obejmuje wizerunek osób.
4. System monitoringu funkcjonuje całodobowo.
5. Dostęp do nagrań utrwalonych w związku z prowadzeniem monitoringu jest ściśle ograniczony. Uzyskać go mogą wyłącznie osoby upoważnione w związku: z realizacją obowiązków służbowych, z zawarciem umowy z Przychodnią, np. w zakresie realizacji zadań związanych z ochroną osób i mienia lub uprawnione na mocy przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

§ 3**Obszary objęte monitoringiem**

1. Przychodnia posiada monitoring wizyjny wewnętrzny.
2. Monitoring wizyjny zainstalowany w Przychodni obejmuje korytarze i poczekalnie przychodni.
3. Monitoring nie obejmuje gabinetów i pomieszczeń sanitarnych.
4. Pomieszczenia oznaczone są w sposób widoczny i czytelny, za pomocą odpowiednich znaków.

§ 4**Okresy przechowywania i zasady udostępniania nagrań obrazu**

1. Nagrania obrazu przetwarzane są wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i przechowywane są przez okres nieprzekraczający 1 miesiąca od dnia nagrania. Po tym czasie zostaną nadpisane nowymi nagraniami (okres przechowywania zależy od pojemności dysków znajdujących się w rejestratorach i w praktyce okres ten może być krótszy niż 1 miesiąc).
2. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub powzięta została wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony w ust. 1 może ulec przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
3. Po upływie okresów, o których mowa w ust. 1 lub 2, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.
4. W przypadku wystąpienia zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu osób lub mienia, dane z systemu monitoringu mogą zostać zabezpieczone, w celach dowodowych, na pisemny wniosek osób fizycznych lub organów ścigania oraz podmiotów uprawnionych na podstawie innych ustaw, jeśli nagrania miałyby stanowić dowód w postępowaniu. Pokrzywdzony ma prawo do wglądu zapisu celem potwierdzenia zajścia zdarzenia w obecności Administratora Systemu Informatycznego. Pokrzywdzony zgłasza pisemnie podejrzenie zajścia zdarzenia. Administrator w ciągu 3 dni wyznacza dzień i godzinę wspólnego odtworzenia zapisu. Po stwierdzeniu zajścia zdarzenia pokrzywdzony składa wniosek o zabezpieczenie fragmentu danego zapisu.
5. Zabezpieczone nagrania mogą zostać przekazane jedynie właściwym organom w związku prowadzonym przez nie postępowaniem.
6. Nie udostępnia się nagrań z monitoringu osobom fizycznym, ponieważ mogłoby to naruszyć prawa i wolności osób trzecich.
7. Wniosek o zabezpieczenie nagrań z systemu monitoringu należy złożyć w terminie do 3 dni licząc od dnia, w którym zdarzenie mogło zostać zarejestrowane przez monitoring wizyjny. Wnioski złożone po tym terminie mogą nie gwarantować zabezpieczenia obrazu ze względu na jego możliwe usunięcie z rejestratora.
8. Wniosek o zabezpieczenie nagrania z monitoringu wizyjnego powinien wskazywać najbardziej przybliżoną datę, godzinę oraz miejsce zdarzenia. Wzór wniosku do ewentualnego wykorzystania stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
9. Zabezpieczenie nagrania jest wykonywane na nośniku pendrive/dysk zewnętrznym przez Administratora Systemu Informatycznego. Nośnik pendrive/dysk zewnętrzny z zabezpieczonym nagraniem powinien być odpowiednio opisany tzn. wskazywać numer ewidencyjny pod którym zapis został zarejestrowany i zakres nagrania.

10. Zabezpieczone nagranie jest przechowywana przez Administratora Systemu Informatycznego w sposób zabezpieczający przed dostępem osób postronnych. Administrator Systemu Informatycznego prowadzi rejestr sporządzonych i udostępnionych nagrań, w którym odnotowywane jest: nr ewidencyjny, data złożenia wniosku, numer, zakres nagrania, data sporządzenia nagrania, imię i nazwisko osoby, która wykonała nagranie, informacja o wydaniu lub zniszczeniu nagrania oraz dane odbiorcy.
11. Nagranie zabezpieczone na wniosek osoby fizycznej przechowywane jest przez okres nie dłuży niż 3 miesiące i udostępniane jest wyłącznie uprawnionym organom administracji państwowej, np. Policji. W przypadku bezczynności uprawnionych organów przez okres 3 miesięcy zabezpieczone nagranie podlega fizycznemu zniszczeniu. Przedłużenie okresu przechowywania zabezpieczonego nagrania wymaga złożenia kolejnego wniosku przez osobę zainteresowaną.

§ 5

Zapisy końcowe

12. Dane osobowe (wizerunek osoby) zarejestrowane za pomocą systemu monitoringu wizyjnego podlegają ochronie, nie stanowią informacji publicznej, są informacjami poufnymi w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, nie podlegają udostępnieniu nieuprawnionym podmiotom.
13. Informacje w zakresie określonym w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) o przetwarzaniu danych osobowych osób, objętych monitoringiem dostępne są na stronie Przychodni oraz w rejestracji.
14. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla osób objętych monitoringiem wizyjnym w PANACEUM Sp. z o.o. stanowi Załącznik 01.3/P-BI-11 Klauzula informacyjna dotycząca osób objętych monitoringiem.